

PREPARER SA FIN DE CARRIERE

Contexte

L'entrée en retraite constitue un véritable changement et implique une réorganisation de sa vie. Préparer la fin d'activité - et envisager l'après - est une démarche très personnelle, qui engage néanmoins toute l'entreprise : partir positivement à la retraite valorise tout autant la personne que son entreprise.

Objectifs

- Aborder sa fin de carrière avec sérénité et volonté
- S'interroger sur le devenir de son agence (fermeture ou transmission ?)
- Préparer sa retraite (droits, dispositifs spécifiques, etc)
- Anticiper la transition en tirant parti de son potentiel et de son expérience
- Anticiper un nouveau projet de vie

Capacités ou compétences professionnelles visées

Capacité à définir une stratégie pour aborder la manière d'aller au bout de son activité professionnelle. Compréhension des différents aspects qui concernent le devenir de l'entreprise, l'arrêt ou la poursuite partielle d'activité. Appréhension des divers points à envisager : conservation des archives, statut social du retraité, cumul activité/retraite, etc. Anticipation d'une réflexion sur un nouveau moment de vie.

Publics visés

Architectes, ingénieurs, paysagistes, urbanistes, maîtres d'œuvre souhaitant aborder sereinement leur fin de carrière et leur retraite

Prérequis

Aucun pré-requis nécessaire en dehors de l'exercice professionnel dans le secteur de la maîtrise d'œuvre

Durée : 2 jours (14 heures de formation) 3 demi-journées de formation continue et 1 demi-journée en séance individuelle d'accompagnement personnalisé de chaque stagiaire

Intervenant : Sophie SZPIRGLAS, Fondatrice et dirigeante de « Methodus » qui assure des missions de conseil en organisation aux entreprises de maîtrise d'œuvre, ainsi que d'assistance à la maîtrise d'ouvrage

Modalités pédagogiques

Groupe de 5 à 10 stagiaires, formation en présentiel, salle de formation équipée (vidéoprojecteur, écran, paperboard, connexion wifi à internet). Alternance entre présentation de concepts par le formateur et de mise en application par les apprenants sous forme d'études de cas concrets, proposés et encadrés. Support pédagogique remis aux participants au démarrage de la formation

Modalités de suivi et d'appréciation

Feuilles d'émargement par ½ journée de formation permettant de suivre l'assiduité des stagiaires. Questionnaire de satisfaction. Certificat de réalisation et attestation individuelle de fin de formation.

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation (QCM) de contrôle des connaissances permettant d'apprécier l'acquisition des apprentissages dispensés. La validation est obtenue à partir de 12/20

Dates : MERCREDI 20 ET JEUDI 21 DECEMBRE 2023

Tarifs : Plein tarif 900 € HT / Demandeur d'emploi 800 € HT (TVA à 20%)

possibilité de prise en charge (OPCO EP, FIF-PL, AGEFICE, ATLAS, AKTO, AFDAS, AIF POLE EMPLOI, etc.)

Lieu de formation

Les Récollets

**150 rue du faubourg St Martin
75010 PARIS**

Détail du programme : PREPARER SA FIN DE CARRIERE

Horaires : 9h – 17h (1h de pause pour le déjeuner)

Heures indicatives : Les participants sont invités à ne pas quitter la salle avant la fin de la séance

JOUR 1

MATIN :

Stratégies pour l'entreprise

- S'interroger sur la fermeture ou la transmission de son entreprise :
 - les différentes démarches à réaliser pour fermer son entreprise
 - la transmission d'entreprise : trouver des repreneurs, y maintenir une activité, continuer à participer à la gouvernance ?
- Se faire accompagner par des experts (avocats, comptables...)
- Connaître les conséquences de la cessation d'activité sur les responsabilités professionnelles et le droit d'auteur
- Vérifier les documents à conserver, et être vigilant sur les durées de conservation des archives

APRES-MIDI :

Approche économique et sociale

- Préparer son dossier de départ à la retraite
 - évaluation des droits à la retraite
 - liquidation des droits à la retraite
 - revenus complémentaires
 - dispositifs spécifiques de protection sociale des retraités
- Comprendre le fonctionnement du cumul activité/retraite
- Gérer efficacement son patrimoine
- Connaître les procédures de donation et éviter les pièges

JOUR 2

MATIN :

Nouveau projet de vie

- Maintenir un contact avec la discipline, le milieu professionnel
- Valoriser et transmettre son expérience
- Définir son rythme et son nouveau rapport au temps
- Entretenir et développer ses relations sociales
- Découvrir les possibilités d'action : loisir, bénévolat, association, etc
- Anticiper son potentiel physique : activité sportive, mémoire, surveillance médicale, etc

Échanges et questions

1/2 JOURNEE – Séance individuelle : **Accompagnement personnalisé**